

嘉義市興安國民小學 學生請假單

第一聯：導師留存

請假學生	年 班	座 號		姓 名	
請假日期	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止 <input type="checkbox"/> 未滿一日 <input type="checkbox"/> 一日 <input type="checkbox"/> 兩日 <input type="checkbox"/> 三日 <input type="checkbox"/> 三日以上 合計_____節				
請假類別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 事假(旅遊) <input type="checkbox"/> 生理假 <input type="checkbox"/> 其他()		事 由 (註明前往地點)		
簽章欄	家長(監護人)	導師 二日 以下	生教組 三日(含)以上	學務主任 三日(含)以上	校長 三日(含)以上
請假單說明	1. 請假(公假除外)，請由家長(監護人)向導師提出，導師會請家長(監護人)填寫本請假單，家長填寫後送回導師，並保留該請假單。三日(含)以上，假單務必依請假規定流程送交生教組。 2. 非臨時性原因，請於一天前提出假單或以 School+請假；三日以上病假請附就醫證明。 3. 因緊急事、病假無法到校，請於當日 8:30 前電話向導師請假或撥『請假專線 2232280#120 或 121』，並告知請假的節數或天數。 4. 請假以節數或天數計算，遲到 20 分鐘未進班上課，該節以缺課來計算。 5. 請假單及臨時外出單請至學務處索取。				

嘉義市興安國民小學 學生請假單

第二聯：生教留存

請假學生	年 班	座 號		姓 名	
請假日期	自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止 <input type="checkbox"/> 未滿一日 <input type="checkbox"/> 一日 <input type="checkbox"/> 兩日 <input type="checkbox"/> 三日 <input type="checkbox"/> 三日以上 合計_____節				
請假類別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 事假(旅遊) <input type="checkbox"/> 生理假 <input type="checkbox"/> 其他()		事 由 (註明前往地點)		
簽章欄	家長(監護人)	導師 二日 以下	生教組 三日(含)以上	學務主任 三日(含)以上	校長 三日(含)以上
請假單說明	1. 請假(公假除外)，請由家長(監護人)(監護人)向導師提出，導師會請家長(監護人)填寫本請假單，家長(監護人)填寫後送回導師，並保留該請假單。三日(含)以上，假單務必依請假規定流程送交生教組。 2. 非臨時性原因，請於一天前提出假單；三日以上病假請附就醫證明。 3. 因緊急事、病假無法到校，請於當日 8:30 前電話向導師請假或撥『請假專線 2232280#120 或 121』，並告知請假的節數或天數。 4. 請假以節數或天數計算，遲到 20 分鐘未進班上課，該節以缺課來計算。 5. 請假單及臨時外出單請至學務處索取。				

嘉義市興安國民小學 臨時外出證

____年____班____號 學生姓名：_____

外出原因：病假 事假 其他(_____)

該生由家長(稱謂及姓名)_____接送，並負責學生校外一切安全責任，請准予離校。此致

興安國小傳達室

預定

 返校時間 _____ 時 _____ 分 不返校直接回家

教師簽章：_____ 家長簽章：_____

*請將此證交給傳達室人員。

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

嘉義市興安國民小學 臨時外出證

____年____班____號 學生姓名：_____

外出原因：病假 事假 其他(_____)

該生由家長(稱謂及姓名)_____接送，並負責學生校外一切安全責任，請准予離校。此致

興安國小傳達室

預定

 返校時間 _____ 時 _____ 分 不返校直接回家

教師簽章：_____ 家長簽章：_____

*請將此證交給傳達室人員。

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日